

**UCHWAŁA Nr XII/67/2011
Rady Gminy Przeworsku z dnia 28 grudnia 2011r.**

**w sprawie: uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych na rok 2012**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym / tekst jednolity Dz.U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 z późn .zm/, w związku z art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi / tekst jednolity Dz.U 2007 Nr. 70 poz. 473 z późn .zm /, art.6 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie /Dz.U. Nr 180, poz.1493 z późn.zm/ oraz ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (Dz.U Nr.64 poz.593 z późn.zm Rada Gminy Przeworsk uchwała co następuje:

&1

Rada Gminy Przeworsk uchwała Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2012r.

&2

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Przeworsk.

&3

Traci moc uchwała Nr III/14/2010 z dnia 29 grudnia 2010r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2011

&4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2012r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**
inż. Mieczysław Bocheński

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2012

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowi spis działań będących zadaniami własnymi gminy w obszarze tych zadań społecznych , które będą realizowane w 2012 roku

I . Cele strategiczne programu.

1. Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych.
2. Zmniejszanie rozmiarów problemów, które aktualnie występują.
3. Zwiększenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami.
4. Ograniczenie picia alkoholu przez osoby niepełnoletnie.
5. Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie.

II. Cele operacyjne programu.

1. Ograniczanie i zmiana struktury spożycia napojów alkoholowych.
2. Zmiana zachowań i postaw mieszkańców i instytucji gminy Przeworsk w sytuacjach związanych z alkoholem.
3. Wdrażanie nowoczesnych form profilaktyki kierowanych szczególnie do dzieci i młodzieży.
4. Budowanie skutecznych form kontroli prawnej i społecznej nad szkodliwymi formami postępowania osób nadużywających alkohol (w szczególności przeciwdziałania przemocy w rodzinie).
5. Zwiększenie skuteczności dostępności terapii w zakresie nowoczesnych strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych.
6. Doskonalenie i upowszechnianie standardów interdyscyplinarnej pracy na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

III. Realizatorzy gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

1. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przeworsku, inne podmioty którym zlecane są zadania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych .

2. Izba Wyrzeźwień
3. Powiatowy Urząd Pracy
4. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna
5. Komenda powiatowa policji
6. Prokuratura Rejonowa
7. Sąd Rejonowy
8. Organizacje pozarządowe działające w obszarze uzależnień
9. Poradnia Leczenia Uzależnień
10. Zespół interdyscyplinarny ds przeciwdziałania przemocy w rodzinie

IV. Źródła i zasady finansowania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

1. Źródłem finansowania zadań gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych są środki finansowe budżetu gminy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

V. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu.

1. Współpraca z podmiotami tworzącymi system pomocy ofiarom przemocy domowej w ramach Ogólnopolskiego Pogotowia Dla Ofiar Przemocy w Rodzinie NIEBIESKA LINIA.
2. Prowadzenie i finansowanie przy Urzędzie Gminy Punktu Informacyjno – Konsultacyjnego czynnego dwa razy w tygodniu gdzie nieodpłatnych porad udzielać będą specjaliści – psycholog, prawnik.
3. Kierowanie osób realizujących zadania gminnego programu na szkolenia i dofinansowanie szkoleń z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych .

VI. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychologicznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

1. Zwiększanie skuteczności interwencji prawno – administracyjnych wobec przemocy i innych zaburzeń funkcjonowania rodziny powodowanych przez picie alkoholu.
2. Zwiększanie dostępności i skuteczności zorganizowanych form pomocy psychologicznej dla członków tych rodzin.

3. Prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych dostosowanych do potrzeb środowiska.

-W świetlicach prowadzone będą zajęcia terapeutyczne dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym, prowadzone będzie dożywianie dzieci uczęszczających do świetlic socjoterapeutycznych.

-Organizowanie indywidualnych spotkań dla rodziców z psychologiem, w działających świetlicach socjoterapeutycznych z podziałem

- Zorganizowanie warsztatów dla dzieci i młodzieży z podziałem na grupy wiekowe w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, szkodliwości stosowania używek, przemocy wśród dzieci i młodzieży w szkołach na terenie całej gminy

- Zorganizowanie warsztatów dla rodziców o tematyce j/w.

4. Zintensyfikowanie działań służących wdrożeniu procedury „Niebieska Karta”.

5. Koordynowanie działań dotyczących pomocy ofiarom przemocy, poprzez współpracę z policją, przedstawicielami ochrony zdrowia, szkołami oraz organizacjami pozarządowymi oraz osobami fizycznymi realizującymi programy przeciwdziałania przemocy domowej.

VII. Działania informacyjno – edukacyjne:

1. Wdrażanie profesjonalnych programów profilaktycznych w szkołach, uczenie umiejętności służących zdrowemu i trzeźwemu życiu.

2. Organizowanie i promocja wartościowych form spędzania wolnego czasu a w okresie wakacji kolonii i obozów dla dzieci z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym.

- Zorganizowanie półkolonii terapeutycznej

3. Organizowanie spotkań poświęconych problematyce uzależnień i przemocy dla rodziców.

4. Tworzenie warunków do powstawania alternatywnych miejsc spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży – doposażenie placów zabaw .

5. Opracowywanie i zlecenie druku broszur, biuletynów, ulotek i innych form służących oddziaływaniom profilaktycznym i rozprowadzenie ich w szkołach.

6. Podawanie informacji na stronie internetowej.

7. Zorganizowanie spotkania członków Komisji i osób zainteresowanych z animatorem działającej Grupy Wsparcia – wymiana doświadczeń i nawiązanie współpracy.

8. Zorganizowanie szkolenia dla właścicieli i sprzedawców punktów sprzedaży napojów alkoholowych.
9. Realizacja i finansowanie programów profilaktyki przemocy w rodzinie oraz oddziaływań adresowanych do osób stosujących przemoc w rodzinie.

VIII. Działania na rzecz ograniczenia dostępności alkoholu:

1. Zorganizowanie konferencji dla właścicieli sklepów i sprzedawców z terenu Gminy na temat szkodliwości picia alkoholu przez nieletnich, konieczności prowadzenia kontroli dokumentów tożsamości i radzenia sobie z presją społeczną i obowiązującym niepisany przyzwoleniem.
2. Kontrola punktów sprzedaży napojów alkoholowych pod kątem prowadzenia działalności zgodnie z posiadanym zezwoleniem,
3. Wydawania opinii w temacie przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
4. Informowanie przy odbiorze zezwolenia o zasadności zapoznania się w całości z treścią ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i uchwałami Rady Gminy w tym zakresie obowiązującymi oraz przeszkoleniu się w przedmiocie profilaktyki alkoholowej.

IX. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

IX. Współpraca z organizacjami pozarządowymi.

XI. Określenie zasad wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

1. Członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za uczestnictwo w posiedzeniach komisji otrzymują wynagrodzenie:
 - przewodniczący i wiceprzewodniczący w wysokości 15% najniższego wynagrodzenia,
 - członkowie komisji w wysokości 10% najniższego wynagrodzenia.
2. Wynagrodzenie dla członków komisji wypłacane jest w danym dniu po zakończeniu obrad, obecność jest potwierdzona na liście obecności.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

inż. Mieczysław Bocheński