

UCHWAŁA Nr VI/30/2015

Rady Gminy w Przeworsku z dnia 22 maja 2015r.

w sprawie uchwalenia Statutu Biblioteki Publicznej Gminy Przeworsk z siedzibą w Urzejowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2013 r. poz. 594 z późniejszymi zmianami) oraz art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o Bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012, poz. 406)

Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1.

Uchwala się Statut Biblioteki Publicznej Gminy Przeworsk z siedzibą w Urzejowicach w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr XX/135/2005 z 116 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia Statutu Biblioteki Publicznej Gminy Przeworsk z siedzibą w Urzejowicach.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przeworsk.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Andrzej Ruchała

STATUT
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ GMINY PRZEWORSK
Z SIEDZIBĄ W URZEJOWICACH

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Biblioteka Publiczna Gminy Przeworsk z siedzibą w Urzejowicach, zwana dalej „Biblioteką”, działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późniejszymi zmianami);
2. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642),
3. Ustawy z dnia 25 października 1991 o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406);
4. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U z 11 marca 2013 r. poz. 330);
5. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych (Dz. U. z 5 sierpnia 2013 r. poz. 885)
6. Niniejszego statutu.

§2

1. Biblioteka jest samorządową jednostką organizacyjną działającą w formie samodzielnej instytucji kultury, dla której organizatorem jest Gmina Przeworsk, zwana dalej „Organizatorem”.
2. Biblioteka wpisana jest do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora pod nr 1 i posiada osobowość prawną.
3. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§3

1. Siedzibą Biblioteki jest Dom Wiejski w Urzejowicach, a terenem jej działalności jest Gmina Przeworsk.
2. Biblioteka znajduje się pod adresem: Urzejowice 462, 37-200 Przeworsk
3. Biblioteka tworzy sieć biblioteczną gminy, w skład której wchodzi filie w Gorliczynie, Grzędzie, Mirocinie, Studzianie, Świętoniowej i Ujeznej.

§4

1. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Organizator.
2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Rzeszowie.

§5

Biblioteka używa pieczęci podłużnej o treści: „BIBLIOTEKA PUBLICZNA Gminy Przeworsk z siedzibą w Urzejowicach, 37-200 Przeworsk, tel.640-31-69, NIP 794-167-12-27, REGON 001027544, a do stemplowania książek pieczęci okrągłej z nazwą biblioteki w otoku i siedzibą po środku.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§6

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców Gminy Przeworsk, upowszechnianiu wiedzy i rozwojowi kultury.

§7

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
- 2) obsługa użytkowników - udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz i pośredniczenie w wymianie międzybibliotecznej,
- 3) współdziałanie z Wojewódzką Biblioteką Publiczną, bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności Gminy Przeworsk,
- 4) prowadzenie działalności informacyjno - bibliograficznej,
- 5) popularyzacja książki i czytelnictwa.

§8

Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokajania społecznych potrzeb kulturalnych mieszkańców Gminy Przeworsk.

III. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE BIBLIOTEKA

§9

1. Biblioteką kieruje Dyrektor, który reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.

§10

1. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Przeworsk w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Wójt Gminy Przeworsk wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy i jest jego zwierzchnikiem służbowym.
3. W miarę potrzeby w Bibliotece mogą być zatrudniani specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością Biblioteki.

§11

Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje, określone w odrębnych przepisach.

§12

1. Wynagrodzenie dla pracowników Biblioteki ustala Dyrektor na podstawie właściwych przepisów prawa obowiązujących dla bibliotek publicznych, jako instytucji kultury.
2. Wynagrodzenie dla Dyrektora ustala Wójt Gminy Przeworsk.

§13

Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju biblioteki odpowiadające jej zadaniom, a w szczególności lokal i wyposażenie oraz środki na doskonalenie zawodowe pracowników.

§14

1. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki ustala Dyrektor Biblioteki w Regulaminie Organizacyjnym
2. Sposób i warunki korzystania z wypożyczalni i czytelnicy Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie udostępniania zbiorów.

IV. ORGANIZACJA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§15

1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.

2. Biblioteka finansowana jest z budżetu Gminy Przeworsk, dochodów własnych i innych źródeł.
3. Biblioteka może w ramach obowiązujących przepisów pobierać opłaty za usługi, a wpływy przeznaczyć na cele statutowe.
4. Biblioteka gospodaruje samodzielnie powierzonym mieniem oraz prowadzi odrębną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§16

1. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan działalności sporządzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
2. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

§17

1. Usługi Biblioteki są ogólnodostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Biblioteka może pobierać opłaty:
 - 1) za niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych,
 - 2) za uszkodzenie zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych.
3. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 2, ustala się w Regulaminie udostępniania zbiorów.
4. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
5. Dochód z opłat oraz z działalności gospodarczej przeznaczają się na realizację celów statutowych Biblioteki.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§18

Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**
Andrzej Ruchała