

Uchwała Nr XVII/147/2020
Rady Gminy Przeworsk
z dnia 19 czerwca 2020r.

**w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej pod nazwą Centrum Integracji Społecznej
w Chałupkach i nadania jej statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2020 poz. 713), art. 3 ust. 2 pkt. 1 lit. a ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 176), art. 12 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 869) Rada Gminy Przeworsk Uchwala co następuje:

§ 1.

Tworzy się gminną jednostkę organizacyjną działającą jako samorządowa jednostka budżetowa pod nazwą Centrum Integracji Społecznej w Chałupkach.

§ 2.

Ustala się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały

§ 3.

Rozpoczęcie działalności statutowej Centrum nastąpi z dniem 1 stycznia 2021 r.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przeworsk.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Andrzej Ruchała

STATUT CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ W CHAŁUPKACH

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Centrum Integracji Społecznej, zwane w dalszej części niniejszego statutu Centrum, działa na podstawie obowiązujących przepisów, w tym w szczególności:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym tekst jednolity (tj. Dz. U. 2020 poz. 713),
2. Ustawy z dnia 13 czerwca 2003r.o zatrudnieniu socjalnym tekst jednolity (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 176),
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych tekst jednolity (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z póź. zm.),
4. ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości tekst jednolity (Dz. U. z 2019 r. poz. 351, z póź. zm.)
5. niniejszego Statutu.

§ 2

Centrum Integracji Społecznej w Chałupkach zwane dalej „Centrum”/CIS/ jest Samorządową Jednostką Budżetową Gminy Przeworsk.

§ 3

Centrum nie posiada osobowości prawnej.

§ 4

1. Centrum obejmuje swoją działalnością statutową mieszkańców Gminy Przeworsk
2. Obszarem działania Centrum jest Rzeczpospolita Polska

§ 5

Siedziba Centrum znajduje się w Chałupkach 109, 37-200 Przeworsk.

§ 6

Centrum jest pracodawcą w rozumieniu prawa pracy.

ROZDZIAŁ II
PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁANIA

§7

1. Przedmiotem działania Centrum jest organizowanie reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz realizacja zatrudnienia socjalnego.
2. Centrum może prowadzić działalność wytwórczą, usługową i handlową zgodnie z ustawą o zatrudnieniu socjalnym.
3. Działalność wytwórcza, handlowa i usługowa świadczona przez Centrum nie stanowi działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej.
4. Działalność Centrum wymieniona w ust. 2 obejmuje w szczególności usługi:
 - 1) aktywizacji społecznej i zawodowej osób niezatrudnionych, nieaktywnych zawodowo,
 - 2) kulinarne,
 - 3) krawieckie,
 - 4) sprzątanie i utrzymywanie czystości,
 - 5) pielęgnacja terenów zielonych,
 - 6) remontowe,
 - 7) administracyjno-biurowe,
 - 8) opiekuńcze,
 - 9) organizowanie spotkań, konferencji, imprez kulturalnych,
 - 10) realizacja zleconych projektów,
 - 11) inne.

ROZDZIAŁ III
ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§8

1. Strukturę organizacyjną Centrum określa regulamin organizacyjny, zatwierdzony przez Wójta Gminy Przeworsk.
2. Zasady organizacji i czasu pracy określa regulamin pracy nadany przez Kierownika Centrum.
3. Zasady wynagradzania pracowników określa regulamin wynagradzania nadany przez Kierownika Centrum

§9

1. Działalnością Centrum kieruje kierownik i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Wójt Gminy Przeworsk nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy z kierownikiem Centrum.
3. Do czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymagane jest pełnomocnictwo udzielone przez Wójta Gminy Przeworsk.
4. Kierownik lub osoba przez niego upoważniona wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników zatrudnionych w Centrum.
5. Kierownik jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw podległym pracownikom, w zakresie niewykraczającym poza umocowania udzielone kierownikowi przez Wójta Gminy Przeworsk.
6. Kontrolę zarządczą w Centrum sprawuje kierownik i główny księgowy.

§10

1. Do podstawowych uprawnień i obowiązków kierownika należy w szczególności:
 - 1) realizacja zadań określonych w § 7 Statutu;
 - 2) podejmowanie decyzji w sprawach dotyczących merytorycznej działalności Centrum;
 - 3) opracowywanie rocznych planów dochodów i wydatków Centrum;
 - 4) opracowywanie sprawozdań z działalności Centrum;
 - 5) ustalenie wewnętrznej organizacji pracy Centrum, w szczególności określanie zakresów obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników;
 - 6) ustalenie systemu kontroli wewnętrznej Centrum;
 - 7) ustalenie zasad i zapewnienie sprawnego obiegu dokumentów, w tym finansowo –księgowych;
 - 8) ustalenie organizacji przyjmowania oraz załatwiania skarg i wniosków;
 - 9) zarządzanie środkami finansowymi Centrum;
 - 10) prawidłowe gospodarowanie mieniem.
2. Kierownik odpowiada za właściwą realizację zadań przypisanych Centrum oraz za prawidłowe wykorzystanie powierzonych środków finansowo-rzeczowych.
3. Kierownik Centrum na zasadach określonych w ustawie o zatrudnieniu socjalnym składa coroczne sprawozdania z działalności Centrum.

ROZDZIAŁ IV
KONTROLA I NADZÓR

§11

1. Organem sprawującym nadzór nad Centrum jest Wójt Gminy Przeworsk.
2. W ramach sprawowanego nadzoru Wójt Gminy Przeworsk jest w szczególności uprawniony do:
 - 1) określania kierunków działania Centrum,
 - 2) dokonywania oceny pracy kierownika i działalności Centrum,
 - 3) dokonywania oceny prawidłowości wykorzystania środków przeznaczonych na określone cele.

ROZDZIAŁ V
GOSPODARKA FINANSOWA

§12

1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową jako samorządowa jednostka budżetowa zgodnie z zasadami określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan dochodów i wydatków, zwany planem finansowym.
3. Kierownik Centrum może powierzyć określone obowiązki w zakresie gospodarki finansowej pracownikom Centrum.
4. Centrum pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu gminy, a wypracowane dochody odprowadza na rachunek gminy.
5. Kontrole nad prawidłowością rozliczeń Centrum z budżetem Gminy Przeworsk sprawuje Wójt Gminy Przeworsk.
6. Mienie Centrum stanowią środki trwałe, wyposażenie, wartości niematerialne potrzebne do realizacji celów statutowych.

§13

Oświadczenia woli Kierownika Centrum, dotyczące zobowiązań finansowych wymagają kontrasygnaty Głównego Księgowego Centrum.

ROZDZIAŁ IV
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§14

Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Andrzej Ruchała