

Zarządzenie Nr 33 /2021

Wójta Gminy Przeworsk z dnia 31 marca 2021r.

w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości z udziałem środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska – Słowacja 2014-2020 na realizację mikroprojektu: „Kultura regionu zaklęta w sztuce”.

Działając na podstawie:

- ustawa z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. 2019.351 t.j.)

- rozporządzenie Ministra finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2020.342 t.j.),
oraz Umowy o dofinansowanie nr INT/EK/KAR/1/IV/A/0286 na realizację mikroprojektu „Kultura regionu zaklęta w sztuce” zgodnie z decyzją Komitetu ds. mikroprojektów nr 1/2021 z dnia 20.01.2021r. zawartej pomiędzy Stowarzyszeniem Euroregion Karpacki Polska a Gminą Przeworsk

Wójt Gminy Przeworsk zarządza:

§ 1

Wprowadza się szczegółową dokumentację opisującą zasady (politykę) rachunkowości, instrukcję obiegu i kontroli dokumentów finansowych, procedury kontroli finansowej środków otrzymanych na realizację mikroprojektu „Kultura regionu zaklęta w sztuce” Umowa o dofinansowanie nr INT/EK/KAR/1/IV/A/0286 na realizację mikroprojektu „Kultura regionu zaklęta w sztuce” zgodnie z decyzją Komitetu ds. mikroprojektów nr 1/2021 z dnia 20.01.2021r. zawarta pomiędzy Stowarzyszeniem Euroregion Karpacki Polska a Gminą Przeworsk

Zobowiązuje się wszystkich pracowników zaangażowanych przy realizacji Projektu do przestrzegania i stosowania procedur zawartych w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od zaistnienia pierwszego zdarzenia gospodarczego dotyczącego projektu.

WÓJT
Daniel Krawiec

Załącznik do Zarządzenia Nr 33/ 2021
Wójta Gminy Przeworsk
z dnia 31.03.2021r.

**Szczegółowe zasady rachunkowości obowiązujące przy realizacji mikroprojektu
„Kultura regionu zakłeta w sztuce”**

**Rozdział I
Polityka prowadzenia rachunkowości**

1. Rachunkowość w zakresie zadania finansowanego z udziałem Funduszy Europejskich prowadzona jest na podstawie zakładowego planu kont dla budżetu Gminy Przeworsk oraz zasad określonych zarządzeniami, w sprawie rachunkowości, obiegu dokumentów księgowych, procedur kontroli.

Celem opracowania niniejszej dokumentacji jest zapewnienie:

- prawidłowości ewidencji,
- dostosowanie ewidencji do obowiązującej sprawozdawczości zewnętrznej i potrzeb bieżącego zarządzania,
- prawidłowego i terminowego rozliczania podatku VAT
- zabezpieczenia majątku,
- prawidłowego przechowywania dokumentacji rachunkowości,
- prawidłową ochronę zbiorów ksiąg rachunkowych.

2. Księgi rachunkowe są prowadzone w oparciu o niżej określone zasady:

zasadę jawności, zasadę kasowości, zasadę memoriału, zasadę ostrożnej wyceny i zasadę istotności.

3. Księgi rachunkowe prowadzone są w siedzibie Urzędu Gminy Przeworsk.

4. Środki finansowe przekazane na pokrycie kosztów realizacji Projektu będą wpływały na **wyodrębniony rachunek bankowy IBAN: PL 93 1240 1792 1978 0011 0435 0752, oraz nr : 92 1240 1792 1111 0011 0435 0664 .**

5. Projekt posiada wyodrębnioną ewidencję księgową. Księgi rachunkowe jednostki i organu obejmują zbiory zapisów księgowych, obrotów i sald, które tworzą:

- dziennik (dzienniki cząstkowe),
- konta księgi głównej,
- konta ksiąg pomocniczych (ewidencja analityczna prowadzona w przekroju klasyfikacji budżetowej - **Dział 921 Rozdział 92195,**
- zestawienie obrotów i sald księgi głównej oraz sald kont ksiąg pomocniczych.

Księgi rachunkowe prowadzone są na bieżąco, przy zapewnieniu ich bezbłędności, rzetelności i sprawdzalności. Ewidencja operacji gospodarczych odbywa się na najniższym poziomie analityk przewidzianym w zdefiniowanym dalej planie kont dla grupy **KZS - „Kultura regionu zakłeta w sztuce”** przy użyciu programu komputerowego pn „system finansowo-księgowy 2000 Vendis. Opisy działania programu znajdują się w instrukcjach eksploatacyjnych do poszczególnych programów. Program posiada hasła zabezpieczające dostęp do wprowadzania danych określone przez administratora programów.

223- rozliczenie wydatków budżetowych
 901- dochody budżetu
 902- wydatki budżetu
 961- wynik wykonania budżetu

2. Wykaz kont pozabilansowych.

991- planowane dochody budżetu
 992- planowane wydatki budżetu

Plan kont dla jednostki budżetowej.

1. Wykaz kont bilansowych.

Zespól 0 – Majątek trwały

013- pozostałe środki trwałe
 072- umorzenie pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych
 i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych

Zespól 1 – Środki pieniężne i rachunki bankowe

130- rachunek bieżący jednostki

Zespól 2 – Rozrachunki i rozliczenia

201- rozrachunki z odbiorcami i dostawcami
 223- rozliczenie wydatków budżetowych
 225- rozrachunki z budżetami
 229- pozostałe rozrachunki publiczno-prawne
 231- rozrachunki z tytułu wynagrodzeń

Zespól 4– Koszty według rodzajów i ich rozliczenie

401- zużycie materiałów i energii
 402- usługi obce
 404- wynagrodzenia
 405- ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia

Zespól 7 – Przychody, dochody i koszty

720- przychody z tytułu dochodów budżetowych
 750 - przychody finansowe

Zespól 8 – Fundusze, rezerwy i wynik finansowy

800- fundusz jednostki
 860- wynik finansowy