

Uchwała Nr XXV/200/2021

**Rady Gminy Przeworsk
z dnia 30 marca 2021r roku**

w sprawie utworzenia Żłobka Samorządowego, dla którego organem prowadzącym jest
Gmina Przeworsk oraz nadania mu statutu

Na podstawie 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 t.j. z późn. zm.), art. 12 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 t.j.) oraz art. 8 ust. 1 pkt. 1, ust. 2 i art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 75) Rada Gminy Przeworsk uchwala, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 czerwca 2021r. tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie Żłobek Samorządowy „Mały Miś” w Gorliczynie, zwaną dalej "Żłobkiem".

§ 2. Żłobkowi nadaje się Statut, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 3. Rozpoczęcie działalności statutowej Żłobka nastąpi z dniem 1 września 2021 r.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przeworsk.

§ 6. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i obowiązuje od 1 czerwca 2021 roku.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Andrzej Ruchała

STATUT ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO „MAŁY MIŚ” W GORLICZYNIE

Rozdział I

PODSTAWA PRAWNA DZIAŁANIA

§ 1. Żłobek Samorządowy „Mały Miś” w Gorliczynie, zwany w dalszej części niniejszego Statutu „Żłobkiem” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 75 t.j.)
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 t.j. z późn. zm.)
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 t.j.)
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. 2019 r. poz. 1282 t.j.)
- 5) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 t.j. z późn. zm.)
- 6) niniejszego Statutu.
- 7) innych przepisów dotyczących działania żłobków oraz samorządowych jednostek budżetowych.

Rozdział II

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2. 1. Żłobek jest samodzielną, wydzieloną organizacyjnie gminną jednostką budżetową.

2. Nazwa Żłobka brzmi: Żłobek Samorządowy „Mały Miś” w Gorliczynie.
3. Miejsce prowadzenia Żłobka znajduje się w miejscowości Gorliczyna 146, 37-200 Przeworsk.
4. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Przeworsk.
5. Obszarem działania Żłobka jest Gmina Przeworsk.
6. Żłobek prowadzi działalność statutową.
7. Żłobek podlega wpisowi do rejestru żłobków prowadzonego przez Wójta Gminy Przeworsk.

Rozdział III

CELE I ZADANIA ŻŁOBKA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 3. 1. Celem Żłobka jest zapewnienie opieki nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do lat trzech, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

2. W ramach opieki realizowane są funkcje: opiekuńcza, wychowawcza oraz edukacyjna.

§ 4. 1. Do zadań Żłobka należy w szczególności:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka,.

2. Żłobek wykonując swoje zadania może współpracować z innymi podmiotami i organizacjami.

§ 5. Żłobek realizuje swoje cele i zadania m.in. poprzez:

- 1) stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi, z uwzględnieniem indywidualnego rozwoju dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 2) fachowej opieki ze strony personelu Żłobka o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych;
- 3) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka;
- 4) zapewnienie przebywającym w nim dzieciom wyżywienia zgodnie z wymogami dla danej grupy wiekowej wynikającymi z aktualnych norm żywienia dla populacji polskiej, opracowanych przez Instytut Żywności i Żywienia;
- 5) zapewnienie właściwych warunków lokalowych;
- 6) zapewnienie możliwości higienicznego spożywania posiłków;
- 7) zapewnienie miejsca na odpoczynek dla dzieci;

§ 6. W Żłobku może zostać utworzona Rada Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców dzieci uczęszczających do Żłobka działająca na zasadach określonych w art. 12a ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Rozdział IV

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 7. 1. Do Żłobka przyjmowane są w pierwszej kolejności dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Przeworsk.

2. W przyjęciu do Żłobka uwzględnia się rodziny wielodzietne i dzieci niepełnosprawne.
3. W przypadku niewykorzystania miejsc dostępnych w Żłobku, mogą zostać przyjęte dzieci zamieszkałe poza terenem Gminy Przeworsk.
4. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, w miarę posiadanych wolnych miejsc.
5. Dzieci przyjmowane są do Żłobka na wniosek rodziców lub opiekunów prawnych.
6. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka, po pozytywnym procesie rekrutacyjnym, jest zawarcie umowy cywilnoprawnej na korzystanie z usług Żłobka. Niepodpisanie umowy w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka i skutkuje skreśleniem dziecka z listy przyjętych dzieci.
7. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku dyrektor Żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności kolejne dziecko z listy oczekujących, na podstawie umowy z jego rodzicami.

§ 8. Szczegółowe warunki przyjęcia dziecka do Żłobka określa Regulamin Rekrutacji.

Rozdział V

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku

§ 9. 1. Pobyt dziecka w Żłobku jest płatny.

2. W przypadku zawarcia umowy, o której mowa w § 7 ust. 6 opłata za pobyt dziecka w Żłobku pobrana od rodzica zgłaszającego nieobecność dziecka podlega zmniejszeniu proporcjonalnie do okresu, na który została zawarta przedmiotowa umowa.
3. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku opłata za wyżywienie nie podlega naliczeniu za liczbę dni nieobecności dziecka w Żłobku, jeżeli nieobecność została zgłoszona.
4. Rodzic dziecka zobowiązany jest do zgłoszenia każdej planowanej nieobecności z wyprzedzeniem, najpóźniej na jeden dzień przed taką nieobecnością, a w przypadku choroby, w pierwszym dniu nieobecności dziecka.

Rozdział VI

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 10. 1. W ramach współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci uczęszczających do Żłobka mogą oni uczestniczyć w prowadzonych:

- 1) zajęciach adaptacyjnych,
- 2) zajęciach otwartych,
- 3) imprezach i uroczystościach okolicznościowych.

2. Rodzic/opiekun prawny może brać czynny udział lub być obserwatorem zajęć prowadzonych przez opiekunów oraz zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń personelu w trakcie prowadzonych zajęć.
3. Rodzic/opiekun prawny może uczestniczyć w zajęciach prowadzonych w Żłobku, o których mowa w ust.1, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Dyrektorem Żłobka.

Rozdział VII

Zarządzanie Żłobkiem i jego organizacja

§ 11. 1. Pracą Żłobka kieruje Dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor kieruje Żłobkiem jednoosobowo, zgodnie z przepisami prawa i ponosi odpowiedzialność za jego działalność.
3. Dyrektor podejmuje decyzje samodzielnie we wszystkich sprawach dotyczących Żłobka oraz w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Przeworsk.
4. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictw potrzebna jest zgoda Wójta Gminy Przeworsk.
5. Podstawą nawiązania stosunku pracy z Dyrektorem Żłobka jest umowa o pracę.
6. Dyrektor Żłobka na podstawie obowiązujących przepisów prawa zatrudnia i zwalnia pracowników Żłobka oraz wykonuje w stosunku do nich wszystkie czynności z zakresu prawa pracy.
7. Dyrektor w celu realizacji zadań Żłobka wydaje zarządzenia.
8. Dyrektora Żłobka w czasie nieobecności zastępuje wskazany przez niego pracownik.
9. Dyrektora Żłobka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Przeworsk. Wójt Gminy Przeworsk jest zwierzchnikiem służbowym Dyrektora i wykonuje wobec niego czynności z zakresu prawa pracy.

§ 12. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerwy wakacyjnej trwającej nie dłużej niż miesiąc. Termin przerwy wakacyjnej ustala na wniosek Dyrektora Żłobka Wójt Gminy Przeworsk.

§ 13. Żłobek dysponuje miejscami dla 16 dzieci.

Rozdział VIII

Gospodarka finansowa Żłobka

- § 14.** Żłobek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w szczególności w ustawie o finansach publicznych i w ustawie o rachunkowości.
- § 15.** Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest na podstawie rocznego planu finansowego jednostki budżetowej opracowanego zgodnie z przepisami prawa.
- § 16.** Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zapewnia jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział IX
Nadzór i kontrola

- § 17. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Wójt Gminy Przeworsk.
2. Nadzór obejmuje warunki i jakość świadczonej opieki i sprawowany jest na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Gminy Przeworsk w drodze uchwały.

Rozdział X
Postanowienia końcowe

- § 18. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
- § 19. Dokonywanie zmian w statucie odbywa się w trybie właściwym dla jego ustalenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Andrzej Ruchała